

Số: /BC-UBND

Việt An, ngày tháng 10 năm 2025

## BÁO CÁO

**Tình hình triển khai thực hiện hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tại xã Việt An và trao đổi các nội dung liên quan đến Đề án “Thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Đà Nẵng trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng”**

Kính gửi: Ban Pháp chế HĐND thành phố Đà Nẵng.

Thực hiện Kế hoạch số 135/KH-PC ngày 20/10/2025 của Ban Pháp chế, HĐND thành phố Đà Nẵng về việc khảo sát nắm thông tin, phục vụ thẩm tra Đề án “Thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Đà Nẵng trực thuộc UBND thành phố Đà Nẵng”; UBND xã Việt An báo cáo cụ thể như sau:

### I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CỦA TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG (TỪ NGÀY 01/7/2025 ĐẾN NAY)

#### 1. Tổ chức bộ máy và nhân sự

- Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố và hướng dẫn của Văn phòng UBND thành phố, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Việt An được tổ chức hoạt động theo cơ chế “Một cửa, Một cửa liên thông”, trực thuộc UBND xã.

##### - Cơ cấu tổ chức:

+ Trung tâm trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Chủ tịch UBND xã;

+ Có 01 Giám đốc (do Phó chủ tịch UBND xã kiêm nhiệm phụ trách chung), 01 Phó Giám đốc và các công chức chuyên trách, được phân công phụ trách từng lĩnh vực.

##### - Nhân sự:

+ Công chức Trung tâm được lựa chọn từ các lĩnh vực chuyên môn có tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ tốt, sử dụng thành thạo phần mềm Một cửa điện tử.

+ 100% công chức được tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về quy trình giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong phục vụ công dân.

**+ Cụ thể:**

Giai đoạn 01/7/2025 - 31/8/2025: 12 người (01 Giám đốc, 01 Phó giám đốc, 10 công chức chuyên trách các lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch, Địa chính - Xây dựng, Lao động - Thương binh và Xã hội, Văn hóa - Xã hội...).

Giai đoạn 01/9/2025 - 15/10/2025: 10 người (giảm 02 công chức nghỉ việc theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ).

Từ ngày 15/10/2025 đến 21/10/2025: 09 người (giảm 01 công chức do điều chuyển công tác sang Phòng kinh tế).

**- Cơ sở vật chất:**

Trung tâm được bố trí tại trụ sở UBND xã Bình Lâm (cũ), được trang bị đầy đủ bàn tiếp nhận, bảng hướng dẫn, máy tính, máy in, máy scan, đường truyền mạng ổn định, bảo đảm điều kiện phục vụ người dân.

**2. Kết quả hoạt động**

**- Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ:**

+ Từ ngày 01/7/2025 đến 21/10/2025, Trung tâm đã tiếp nhận 3.257 hồ sơ thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực: Tư pháp - Hộ tịch, Địa chính - Xây dựng, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nông nghiệp, Văn hóa - Xã hội...

+ Giải quyết đúng và trước hạn: 3.154 hồ sơ (đạt 99,45%);

+ Hồ sơ đang giải quyết: 85 hồ sơ;

+ Hồ sơ trễ hạn: 17 hồ sơ (chiếm 0,55%).

**Nguyên nhân chủ yếu:**

+ Phần mềm Một cửa điện tử đôi lúc hoạt động chưa ổn định;

+ Một số công dân nộp nghĩa vụ tài chính chậm;

+ Quy trình chưa đồng bộ với thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất;

+ Giá đất hệ thống chưa được cập nhật đầy đủ.

**- Công tác tiếp công dân và hướng dẫn TTHC:**

Trung tâm đã tiếp đón, hướng dẫn hơn 3.500 lượt công dân đến tìm hiểu, nộp hồ sơ; thực hiện đúng quy định, thái độ phục vụ tận tình, chu đáo, góp phần nâng cao mức độ hài lòng của người dân.

**- Ứng dụng công nghệ thông tin:**

+ 100% hồ sơ được tiếp nhận, xử lý trên phần mềm Một cửa điện tử và được đồng bộ lên Cổng dịch vụ công;

+ Thực hiện ký số, số hóa hồ sơ, trả kết quả trực tuyến qua Dịch vụ công trực tuyến.

**- Công tác cải cách hành chính:**

- + Rà soát, niêm yết công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền;
- + Khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân đạt trên 90%;
- + Thực hiện đúng quy trình ISO, đảm bảo minh bạch, không xảy ra sai sót, những nhiễu.

**3. Thuận lợi**

- Được sự quan tâm, chỉ đạo của UBND thành phố, Văn phòng UBND thành phố và UBND xã Việt An.

- Đội ngũ công chức có tinh thần trách nhiệm cao, chủ động học hỏi, ứng dụng tốt công nghệ thông tin.

- Hạ tầng kỹ thuật được đầu tư tương đối đồng bộ, thuận lợi cho chuyển đổi số và cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

**4. Khó khăn, hạn chế**

- Một bộ phận người dân, đặc biệt là người cao tuổi hoặc ở vùng nông thôn, chưa quen thực hiện dịch vụ công trực tuyến;

- Hệ thống phần mềm đôi lúc bị gián đoạn, ảnh hưởng đến tiến độ xử lý hồ sơ;

- Một số trang thiết bị, cơ sở vật chất cần được bổ sung để đáp ứng yêu cầu phục vụ ngày càng cao.

**II. TRAO ĐỔI, LÀM RÕ CÁC NỘI DUNG LIÊN QUAN VỀ ĐỀ ÁN “THÀNH LẬP TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG TRỰC THUỘC ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ”**

**1. Về cơ sở pháp lý của Đề án**

UBND xã nhận thấy cơ sở pháp lý của Đề án còn một số điểm chưa phù hợp với mô hình chính quyền hai cấp. Một số văn bản viện dẫn đã cũ, không còn hiệu lực thực tiễn trong bối cảnh triển khai mô hình chính quyền đô thị hiện nay.

Ví dụ: Văn bản số 5343/VPCP-KSTT ngày 27/7/2024 của Văn phòng Chính phủ về tổ chức thí điểm mô hình Trung tâm phục vụ hành chính công một cấp trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh được ban hành khi còn thực hiện mô hình ba cấp (tỉnh – huyện – xã).

Từ ngày 01/7/2025, theo Luật Tổ chức chính quyền địa phương (sửa đổi) và Nghị quyết của Quốc hội về thí điểm mô hình chính quyền đô thị tại Đà Nẵng, thành phố chính thức vận hành theo mô hình hai cấp (thành phố – xã).

Do đó, tiếp tục sử dụng cơ sở pháp lý cũ là chưa phù hợp, thậm chí đi ngược với chủ trương tinh giản cấp trung gian của Chính phủ.

## **2. Về tính liên thông và hiệu quả quản lý**

- Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã hiện trực thuộc UBND xã công tác chỉ đạo, điều hành, phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn (Tư pháp – Hộ tịch, Địa chính – Xây dựng, Văn phòng – Thống kê...) được thực hiện nhanh chóng, thống nhất.

- Nếu chuyển sang mô hình một cấp:

- + Trung tâm không còn thuộc UBND xã, làm giảm tính chỉ đạo trực tiếp;
- + Hồ sơ có thể phải qua nhiều kênh trung gian, kéo dài thời gian xử lý.

Ngoài ra, sự phối hợp giữa UBND xã, Trung tâm Phục vụ HCC xã, Đoàn Thanh niên và các Tổ công nghệ số cộng đồng hiện nay rất hiệu quả, giúp người dân, nhất là vùng khó khăn, tiếp cận dễ dàng với dịch vụ công.

Nếu Trung tâm chuyển về thành phố, mối liên hệ mật thiết này sẽ bị gián đoạn, ảnh hưởng đến mô hình “chính quyền phục vụ gần dân”.

## **3. Về chủ trương tinh gọn bộ máy**

Chính phủ đang thực hiện chủ trương bỏ các cấp trung gian “biến tướng” như chi nhánh đăng ký đất đai khu vực, trung tâm hành chính khu vực... nhằm đưa công chức về cấp xã – nơi trực tiếp phục vụ người dân.

Tuy nhiên, Đề án Trung tâm Phục vụ HCC cấp thành phố lại theo hướng tập trung, rút chức năng phục vụ dân ở xã/phường lên thành phố, tạo thêm tầng nấc trung gian, trái với tinh thần phân cấp, phân quyền và chính quyền gần dân.

## **III. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ**

Hiện nay, mô hình hoạt động của chính quyền địa phương 2 cấp tại xã Việt An đang vận hành hiệu quả; Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Việt An đã tạo sự hài lòng cao cho người dân và tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

Do đó, đề nghị tiếp tục củng cố, đầu tư, nhân rộng mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã, nhằm phục vụ nhân dân ngày càng tốt hơn.

Đề án “Thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công trực thuộc UBND thành phố Đà Nẵng” tại thời điểm hiện nay chưa phù hợp, vì:

- Chưa đánh giá đầy đủ thực tế hoạt động của Trung tâm cấp xã;

- Cơ sở pháp lý chưa cập nhật mới;
- Chưa phù hợp với chủ trương tinh gọn bộ máy, giảm cấp trung gian, xây dựng chính quyền gần dân, phục vụ nhân dân.

Trên đây là Báo cáo của UBND xã Việt An thực hiện theo Kế hoạch số 135/KH-PC ngày 20/10/2025 của Ban Pháp chế HĐND thành phố Đà Nẵng; Kính đề nghị HĐND, UBND thành phố quan tâm, xem xét./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hồ Thanh Phương**

luanlt-26/10/2025 12:39:52-luanlt-luanlt